

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
Bachelor of Business Administration Program in General Management
บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) B.B.A. (General Management)
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2566

ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ เชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจสมัยใหม่ มีศักยภาพด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการทำงาน บูรณาการและสร้างเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมวิชาชีพ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังนี้

1. มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการสมัยใหม่ สามารถปฏิบัติงานในองค์กรทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน
2. มีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานด้านการจัดการองค์กร และมุ่งเน้นการทำงานด้านการจัดการให้สำเร็จ
3. มีความสามารถด้านการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการองค์กรสมัยใหม่
4. มีบุคลิกภาพดี มนุษย์สัมพันธ์ดี และสามารถทำงานกับผู้อื่นได้
5. มีความคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างสรรค์ในการทำงานด้านการจัดการให้สำเร็จ
6. มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาบังคับ		24	หน่วยกิต
1.1.1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร		9	หน่วยกิต
1.1.2) กลุ่มพัฒนาความเป็นมนุษย์		8	หน่วยกิต
1.1.3) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม		3	หน่วยกิต
1.1.4) กลุ่มสหวิทยาการและการจัดการ		4	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชาเลือก		6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		21	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		66	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับ		48	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเลือกเรียน		18	หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาบังคับ		24	หน่วยกิต
1.1.1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร		9	หน่วยกิต
0010102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
			Thai Language for Communication
0010202 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้			3(3-0-6)
			English for Study Skills Development

0010203	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 English for 21 st Century Learners		3(3-0-6)
	1.1.2) กลุ่มพัฒนาความเป็นมนุษย์	8	หน่วยกิต
0020110	ความจริงของชีวิต The Truths of Life		2(1-2-3)
0020111	สุนทรียภาพและวัฒนธรรมไทย Aesthetic and Thai Culture		2(1-2-3)
0020112	ความเป็นไทย วิถีชาติ และศาสตร์พระราชา Thainess, Way of Life and The King's Philosophy		2(1-2-3)
0020104	กฎหมายและความเป็นพลเมืองดี Laws and Good Citizenship		2(1-2-3)
	1.1.3) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	3	หน่วยกิต
0030105	ฉลาดคิดทางวิทยาศาสตร์ Smart Thinking with Sciences		2(1-2-3)
0030109	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ Exercises and Sports for Health		1(0-2-1)
	1.1.4) กลุ่มสหวิทยาการและการจัดการ	4	หน่วยกิต
0040101	การตระหนักรู้และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ Awareness of Change and Adaptation in Disruptive World		2(1-2-3)
0040102	องค์กรแห่งความสุข Happy Organization		2(1-2-3)
	1.2) กลุ่มวิชาเลือก	6	หน่วยกิต
	มุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ศาสตร์ต่าง ๆ ตามที่ผู้เรียนสนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต		
	1.2.1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร		
0010302	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication		3(3-0-6)
0010402	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication		3(3-0-6)
0010502	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication		3(3-0-6)
	1.2.2) กลุ่มพัฒนาความเป็นมนุษย์		
0020114	พลเมืองศึกษา ธรรมาภิบาลกับการป้องกันคอร์รัปชัน Citizenship Education, Good Governance and Corruption Prevention		2(1-2-3)
0020115	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information for Learning		2(1-2-3)
0020116	แหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ Creative Learning Spaces		2(1-2-3)

0020117	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	2(1-2-3)
0020118	โลก สิ่งแวดล้อม มนุษย์และการเปลี่ยนแปลง Earth, Environment, Humans and Change	2(1-2-3)
0020119	พลังมหัศจรรย์แห่งจิต Miraculous Power of Mind	2(1-2-3)
0020120	การแก้ไขความขัดแย้งด้วยสันติวิธี Conflict Resolution through Peaceful Means	2(1-2-3)
0020121	สิทธิ หน้าที่ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น Rights, Duties, and Participatory in Local Development	2(1-2-3)
0020122	ระบบราชการไทย Thai Bureaucratic Administration	2(1-2-3)
0020123	สุขกับชีวิตด้วยจิตวิทยา Happy Life through Psychology	2(1-2-3)
1.2.3) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม		
0030106	เกษตรเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Agriculture for Quality of Life Development	2(1-2-3)
0030107	เทคโนโลยีและการสร้างสรรค์นวัตกรรม Technology and Creative Innovation	2(1-2-3)
0030108	สุขภาพดี ชีวิตดี Good Health Good Life	2(1-2-3)
1.2.4) กลุ่มสหวิทยาการและการจัดการ		
0040103	การประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneurship	2(1-2-3)
0040104	การตลาดชาญฉลาด Smart Marketing	2(1-2-3)
0040105	สังคมไทยในยุคดิจิทัล Thai Society in Digital Age	2(1-2-3)
0040106	ออกแบบการเล่าเรื่องในสื่อดิจิทัล Storytelling Design Digital in Media	2(1-2-3)
0040107	เกมการศึกษาเพื่อความเป็นพลเมือง Educational Games for Citizenship	2(1-2-3)
0040108	การพัฒนาทักษะชีวิตด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม Life Skills Development through Social Engineer Process	2(1-2-3)

	2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
	2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		21	หน่วยกิต
3541103	หลักการตลาดและเทคโนโลยีเบื้องต้นทางการตลาด Principles in Marketing and Basic Marketing Technology			3(3-0-6)
3561108	องค์การและการจัดการ Organization and Management			3(3-0-6)
3561109	กฎหมายธุรกิจและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ประกอบการ Business Laws and Electronic Commerce Law for Entrepreneur			3(3-0-6)
3561206	การบัญชีและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ Accounting and Finance for Entrepreneur			3(2-2-5)
3562317	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน Production and Operation Management			3(3-0-6)
3562407	การจัดการทุนมนุษย์ Human Capital Management			3(3-0-6)
3591113	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics			3(3-0-6)
	2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		66	หน่วยกิต
	2.2.1) วิชาบังคับ		48	หน่วยกิต
3502101	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 1 English for Management 1			3(3-0-6)
3502102	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 2 English for Management 2			3(3-0-6)
3562138	การจัดการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Management			3(2-2-5)
3562140	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics			3(3-0-6)
3562141	การเงินสำหรับการจัดการ Financial Management			3(3-0-6)
3562205	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business			3(3-0-6)
3562304	การวางแผนและการบริหารโครงการ Project and Planning Management			3(3-0-6)
3562306	พฤติกรรมองค์กร Organization Behavior			3(3-0-6)
3562408	การจัดการสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ Management for Entrepreneurship			3(3-0-6)
3563204	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information Systems			3(2-2-5)

3563211	การวิจัยสำหรับการจัดการ Introduction Research In Management	3(2-2-5)
3563212	การจัดการเชิงยุทธศาสตร์ Strategic Management	3(3-0-6)
3563213	การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางธุรกิจ Innovation Management and Business Technology	3(2-2-5)
3563421	การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมในองค์กร Creativity and Innovation Management	3(2-2-5)
3563502	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	3(3-0-6)
3564913	สัมมนาการจัดการ Seminar on Management	3(2-2-5)

2.2.2) วิชาเลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกจากรายวิชาต่างๆ จาก 2 กลุ่มวิชา จำนวน 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต หรือเลือกเรียนเพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงกลุ่มเดียว ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

(1) กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ

3562137	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)
3562404	การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน Performance Efficiency Development	3(3-0-6)
3562506	การจัดการแรงงานสัมพันธ์และกฎหมายแรงงาน Employee Relations Management and Labor Law	3(3-0-6)
3562601	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อธุรกิจ Quantitative Analysis for Business	3(3-0-6)
3563111	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม Small and Medium Business Management	3(3-0-6)
3563416	การภาษีอากรสำหรับการจัดการ Taxation for Management	3(2-2-5)
3563417	การตัดสินใจทางการจัดการสำหรับผู้ประกอบการ Management decisions for entrepreneurs	3(3-0-6)
3563418	การจัดการวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Management	3(2-2-5)
3563419	การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ Startup Business Management	3(3-0-6)
3563420	ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise	3(3-0-6)

(2) กลุ่มการจัดการสมัยใหม่

3562136	การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางธุรกิจ Computer for Business Management	3(2-2-5)
---------	--	----------

3562211	จิตวิทยาองค์การ Organizational Psychology	3(3-0-6)
3562303	มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ Human Relations in Organizations	3(3-0-6)
3562310	การพัฒนาและออกแบบองค์การ Organization Development and Design	3(3-0-6)
3563119	องค์การแห่งการเรียนรู้เพื่อความยั่งยืน Learning Organization for Sustainability	3(3-0-6)
3563422	นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการสมัยใหม่ Information Technology Innovation for Modern Management	3(2-2-5)
3563423	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Management Office	3(3-0-6)
2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต		
3564701	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป Pre-Professional Field Experience in General Management	2(90)
3564702	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป Professional Field Experience in General Management หรือ	5(450)
3564801	การเตรียมสหกิจศึกษา Pre-Cooperative Education	1(45)
3564802	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เลือกจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจและต้องไม่เป็นรายวิชาในสาขาวิชาสาขาวิชาการจัดการทั่วไป

คำอธิบายรายวิชา

	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
	1.1) กลุ่มวิชาบังคับ		24	หน่วยกิต
	1.1.1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร		9	หน่วยกิต
0010102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
	Thai Language for Communication			

หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์สำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ทักษะการสื่อสาร การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน รวมถึงการใช้ภาษาไทยเพื่อนำเสนอผลการศึกษาและค้นคว้าทางวิชาการในสื่อประเภทต่าง ๆ

Principles of using Thai language to develop creativity in learners of the 21st century, communication skills: listening, speaking, reading, and writing, using of Thai language to present academic research and studies in various types of media.

0010202	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้			3(3-0-6)
	English for Study Skills Development			

พัฒนากลยุทธ์การอ่านภาษาอังกฤษ ทักษะการคาดเดาเนื้อหา การอ่านอย่างรวดเร็วเพื่อจับประเด็นและข้อมูลสำคัญ พัฒนาทักษะการอ่านและกลยุทธ์ในการเรียนคำศัพท์ พัฒนาทักษะการอ่านที่สำคัญ การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ และรายละเอียด การสรุปความ การเดาความหมายคำศัพท์จากบริบท การสร้างคำศัพท์ การระบุรูปแบบการเขียน การจัดหมวดหมู่ข้อมูลจากบทอ่าน การอ่านอย่างมีวิจารณญาณและมีประสิทธิภาพ พัฒนากลยุทธ์ในการเรียน การจดบันทึก การสรุปความ การถอดความแล้วเขียนใหม่ด้วยถ้อยคำของตนเอง

Enhancement reading strategies previewing, predicting, skimming, and scanning; enrichment of essential reading skills and vocabulary acquisition strategies: identifying main ideas and details in paragraphs, identifying patterns of organization, making inferences, guessing word meanings from context, word formation; categorizing information; reading critically and effectively; development of study skills for further studies note taking, annotating texts, summarizing and paraphrasing.

0010203	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21			3(3-0-6)
	English for 21 st Century Learners			

พัฒนาสมรรถนะการสื่อสารภาษาอังกฤษด้วยทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันทั้งที่เป็นทางการ ไม่เป็นทางการ ฝึกการใช้ภาษาอย่างถูกต้อง คล่องแคล่ว เหมาะสมกับบริบท ผ่านสื่อการสอนและกิจกรรมการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารและมีความทันสมัย บูรณาการพัฒนาสมรรถนะการสื่อสารภาษาอังกฤษกับการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21

Development of four fundamental English skills: listening, speaking, reading and writing to increase communicative competence through formal and informal English expressions frequently used in everyday situations. Emphasis on accuracy, fluency, appropriateness. Integration of 21st century skills with communicative competence development: self-directed learning skills, collaboration skills, critical thinking skills, cultural awareness, creativity, Information sharing and decision making skills needed for 21st century learners using communicative activities and innovative materials.

	1.1.2) กลุ่มพัฒนาความเป็นมนุษย์	8 หน่วยกิต
0020110	ความจริงของชีวิต The Truths of Life	2(1-2-3)
	<p>ความหมายและธรรมชาติของชีวิตการพัฒนาทักษะชีวิต ตามแนววิทยาศาสตร์ ศาสนา และปรัชญา เป้าหมายของชีวิต การพัฒนาคุณภาพชีวิต การแก้ปัญหาชีวิต ทักษะชีวิตเพื่อสันติสุขและสันติภาพ แนวทางการประยุกต์ใช้ทักษะชีวิต</p> <p>Meaning and nature of life developing, life skills through science, religion and philosophy, objectives of life, quality of life development, solving life problems, life skills for peace, guidelines for applying life skill.</p>	
0020111	สุนทรียภาพและวัฒนธรรมไทย Aesthetic and Thai Culture	2(1-2-3)
	<p>การรับรู้ความงามของธรรมชาติ การสร้างสรรค์งานศิลปกรรมของมนุษย์ ความเชื่อ ความศรัทธาในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สังคม และวัฒนธรรมประเพณีไทยบนพื้นฐานแห่งการรับรู้ การมองเห็น การได้ยินและการเคลื่อนไหว ในการแสดงออกเชิงสร้างสรรค์ทางวัฒนธรรมไทยเพื่อการพัฒนาทางกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการเป็นผู้มีจิตอาสา การแสวงหาความรู้ การสร้างสรรค์ศิลปะและวัฒนธรรมนำสู่การเข้าใจตนเองเข้าใจผู้อื่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขในสังคม</p> <p>Perception of beauty in nature, human's creation of art, beliefs, faithfulness in nation, religion and majesty King, Thai culture and society based on perception of sight, sound and movement, creative expression of Thai culture for the development of the body, emotions, social skills and intellect, enhancement of ethics and morality, volunteering spirit, knowledge searching, and creativity, art and culture understanding of oneself and others, adjustment to changes and peaceful living in society.</p>	
0020112	ความเป็นไทย วิถีชาติ และศาสตร์พระราชา Thainess, Way of Life and The King's Philosophy	2(1-2-3)
	<p>ประวัติศาสตร์ชาติไทย ลักษณะของวิถีชีวิตไทย วัฒนธรรมไทย ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น ความเป็นไทย การตระหนักถึงความเป็นไทย และสำนึกรักชาติไทย จิตอาสาในสังคมไทย การเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาและสาธารณประโยชน์ องค์ความรู้ของศาสตร์พระราชและการน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาตนเอง</p> <p>History of Thailand, characteristic of Thai living, Thai culture, Thai tradition and local wisdom, Thainess, awareness of being Thai and Thai patriotism realization, volunteering spirit in Thai society, participating in activities of volunteering spirit and public benefit, knowledge of The King's philosophy and practicing along The King's philosophy for self-development.</p>	
0020113	กฎหมายและความเป็นพลเมืองดี Laws and Good Citizenship	2(1-2-3)
	<p>กฎหมายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองไทย สิทธิทางสังคม สิทธิทางเศรษฐกิจ สิทธิทางวัฒนธรรม สิทธิทางการเมือง การปกครองไทย ระบอบประชาธิปไตย สถาบันทางการเมือง พัฒนาการทางการเมือง และการมีส่วนร่วมทางการเมือง</p>	

Laws related daily life, rights and duties of Thai citizen, social rights, economic rights, cultural rights and political rights. Thai governance, democracy, political institutions, political development and political participation.

1.1.3) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3 หน่วยกิต
0030105 ฉลาดคิดทางวิทยาศาสตร์ 2(1-2-3)
Smart Thinking with Sciences
 หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ กระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน การแก้ปัญหาและตัดสินใจในชีวิตโดยการใช้การคิดเชิงระบบและสร้างสรรค์

Scientific principle and human thinking process, scientific thinking process, mathematical in daily life, problem solving and decision making through systematic and creative thinking.

0030109 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ 1(0-2-1)
Sports and Exercises for Health
 ความหมาย จุดมุ่งหมาย และประโยชน์ของการออกกำลังกายและกีฬา หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาให้สอดคล้องกับเพศและวัย การออกกำลังกายและใช้อุปกรณ์เครื่องมือ การออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการการออกกำลังกาย การทดสอบและประเมินผลสมรรถภาพทางกาย

Definitions, objectives and benefits of exercises and sports; principles and step of exercise for health; exercises for improving physical performances; physical activity and sport selecting related gender and age; exercise practices and sport equipment proper usage; exercise practices in fitness center, physical fitness test and assessment.

1.1.4) กลุ่มสหวิทยาการและการจัดการ 4 หน่วยกิต
0040101 การตระหนักรู้และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ 2(1-2-3)
Awareness and Adaptation in Disruptive World
 การรับรู้ เข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงยุคปัจจุบันในมิติด้านสังคม เศรษฐกิจการเมือง สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรม ผลกระทบด้านสังคม ผลกระทบ ด้านการเมือง ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม การปรับตัวเพื่อแก้ปัญหาการดำรงชีวิตความปกติในรูปแบบใหม่อย่างรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมยุคปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม

Perception, understanding and awareness of the current disruptive in dimensions of society, economics, politics, environment, information technology and innovation, social effects, political effects, economics effects, environmental effects, the use of information technology and innovation. Adaptation for effective problem solving in new normal toward disruptive society.

0040102 องค์กรแห่งความสุข 2(1-2-3)
Happy Organization
 ความหมายและประเภทขององค์กร การจัดสภาพแวดล้อมองค์กร วัฒนธรรมขององค์กรบนความหลากหลาย ความหมายและความสำคัญขององค์กรแห่งความสุข จิตวิทยาเชิงบวก การประยุกต์ใช้จิตวิทยาเชิงบวกเพื่อเสริมสร้างความสุข การทำงานอย่างมีความสุข การมีส่วนร่วมในการสร้างองค์กรแห่งความสุข

Definitions and types of organization, organizational environment, multi-cultural diversity in organization, definitions and importance of happy workplace, positive psychology applying for creative happy workplace, and participation in creating a happy organization.

1.2 กลุ่มวิชาเลือก

6

หน่วยกิต

มุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ศาสตร์ต่าง ๆ ตามที่ผู้เรียนสนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1) กลุ่มภาษาและการสื่อสาร

0010302

ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Chinese Language for Communication

คำศัพท์ วลี และประโยคภาษาจีนอย่างง่ายสำหรับการสนทนาในชีวิตประจำวัน สัทอักษรภาษาจีนและการออกเสียง การฝึกทักษะการสื่อสารภาษาจีนในสถานการณ์ต่าง ๆ

Basic Chinese language vocabularies, phrases and sentences in daily conversation; Chinese phonetics (Pinyin) and pronunciation; practicing Chinese communication in various situations.

0010402

ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Japanese Language for Communication

คำศัพท์ วลี และประโยคภาษาญี่ปุ่นอย่างง่ายสำหรับการสนทนาในชีวิตประจำวัน สัทอักษรภาษาญี่ปุ่นและการออกเสียง การฝึกทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ต่าง ๆ

Basic Japanese language vocabularies, phrases and sentences in daily conversation; Japanese phonetics (Pinyin) and pronunciation; practicing Japanese communication in various situations.

0010502

ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Malayan Language for Communication

คำศัพท์ วลี และประโยคภาษามลายูอย่างง่ายสำหรับการสนทนาในชีวิตประจำวัน สัทอักษรภาษามลายูและการออกเสียง การฝึกทักษะการสื่อสารภาษามลายูในสถานการณ์ต่าง ๆ

Basic Malayan language vocabularies, phrases and sentences in daily conversation; Malayan phonetics (Pinyin) and pronunciation; practicing Malayan communication in various situations.

2) กลุ่มพัฒนาความเป็นมนุษย์

0020114

พลเมืองศึกษา ธรรมาภิบาลกับการป้องกันคอร์รัปชัน

2(1-2-3)

Citizenship Education, Good Governance and

Corruption Prevention

ความหมายและความสำคัญของพลเมือง บทบาท สิทธิหน้าที่ หลักความดี คุณธรรมในมิติทางสังคม ศาสนา ปรัชญา พลเมืองกับความเปลี่ยนแปลงยุคโลกาภิวัตน์ แนวคิดทฤษฎี การบริหารจัดการ ธรรมาภิบาล ปัญหาและการป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน การวัดและประเมินหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงาน

Definition and importance of citizenship , roles, principles, virtue, morality in social dimensions, religion, philosophy, citizenship in the globalization, meaning, characteristics, concepts, theories, management, good governance creating public consciousness, volunteering, corruption prevention, measurement and assessment good governance of organization.

0020115	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information for Learning ความหมายและความสำคัญของสารสนเทศ ความต้องการใช้ กระบวนการพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศ ความต้องการใช้สารสนเทศ การคัดเลือกแหล่งสารสนเทศ การสืบค้นสารสนเทศ การประเมินคุณค่าสารสนเทศการวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ การถอดองค์ความรู้สารสนเทศ การเขียนรายการอ้างอิงและบรรณานุกรม การนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบบทความวิชาการ Definition and importance of information literacy, processes development of information literacy skill, needs of using information, selecting of sources of information, information searching, evaluation of information values, information analysis and synthesis, extracting of knowledge, writing reference and presentation in academic article.	2(1-2-3)
0020116	แหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ Creative Learning Spaces ความหมายและความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ การใช้แหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ความหมายและความสำคัญและขอบเขตของแหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ ประเภทของแหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ ทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงบริการในแหล่งเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ Definition and importance of learning space, using creative learning space for lifelong learning, meaning, scope and importance of creative learning spaces, category of creative learning spaces, collection, services and access of creative learning spaces.	2(1-2-3)
0020117	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ วิธีการ ขั้นตอน จุดเริ่มต้นของการทำสมาธิ ลักษณะของการบริหารและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และการนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการงาน ลักษณะ ขั้นตอน คุณสมบัติ ประโยชน์ของฌานและญาณ สิ่งที่ควรรู้เรื่องวิปัสสนา ความแตกต่างระหว่างสมถะกับวิปัสสนา แผนผังสมถะกับวิปัสสนา ชาวโลกกับวิปัสสนา Definitions, objectives, methods, and the beginning of meditation; the nature of reciting and meditation, benefits of meditation, appearance of anti-meditation; the way to apply meditation to daily life, meditation as related to education and operation; the nature, process, property, and benefits of absorption (Jhāna) and insight (Niyāna); fundamental knowledge about introspection (Vipassanā); differences between tranquility (Samatha) and introspection, layout of tranquility and introspection; world community and introspection.	2(1-2-3)
0020118	โลก สิ่งแวดล้อม มนุษย์และการเปลี่ยนแปลง Earth, Environment, Humans and Changes โครงสร้างและองค์ประกอบของโลก การเปลี่ยนแปลงของโลก ภัยพิบัติธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน การปรับตัวของมนุษย์ต่อภัยพิบัติธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม การประยุกต์ใช้ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติ Structure and composition of earth, global change, natural disasters, natural resources and the environment, environmental management and sustainable development, human adaptation to natural disasters and environmental changes, The application of geo-informatics for environmental and disaster management.	2(1-2-3)

0020119	พลังมหัศจรรย์แห่งจิต Miraculous Power of Mind ปรากฏการณ์พลังทางจิต รวบรวมข้อมูลและเรียนรู้ปรากฏการณ์พลังต่าง ๆ ที่เกิดจากจิตมนุษย์ การฝึกพลังจิตต่าง ๆ ให้เป็นที่ประจักษ์ชัดตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ด้วยระบบดิจิทัลสารสนเทศ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่สนับสนุนการวัดพลังจิตและอารมณ์ของมนุษย์ Psychological phenomena in science and Buddhism, methods of training psychic powers in various ways, measuring the Aura energy in the human body, psychic benefits in daily life, scientific equipment supporting power of mind assessment.	2(1-2-3)
0020120	การแก้ไขความขัดแย้งด้วยสันติวิธี Conflict Resolution through Peaceful Means แนวคิดและทฤษฎีความขัดแย้ง สันติภาพ สันติวิธี การป้องกันความขัดแย้งที่รุนแรง การวิเคราะห์ความขัดแย้ง และความรุนแรงในระดับบุคคล ชุมชน และระหว่างประเทศ แนวทางสันติวิธีในการแก้ปัญหาที่คุกคามสันติภาพ Concept and theory of conflict, peace, violent conflict prevention, conflict and violence analysis in personal, community and international levels, model of peaceful means in solving peace-threatening problem.	2(1-2-3)
0020121	สิทธิ หน้าที่ และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น Rights, Duties, and Participatory in Local Development ปรัชญา แนวคิดเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ การเมืองและการปกครองแบบมีส่วนร่วม สิทธิ หน้าที่ พัฒนาการการปกครองท้องถิ่นไทย รูปแบบการบริหารและการจัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหาและอุปสรรค แนวทางแก้ไขและทิศทางการปกครองท้องถิ่นไทย Philosophy, concepts related rights and duties, politics and participatory governance, rights, duties, and development of local government in Thailand, model of administration and management of local government organizations, problem, obstruction and solution trends of Thai local administration.	2(1-2-3)
0020122	ระบบราชการไทย Thai Bureaucratic Administration การบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น การรวมอำนาจ การกระจายอำนาจ หน้าที่ของหน่วยงานราชการ องค์กรอิสระ รัฐวิสาหกิจ การแปรรูปรัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ รายได้และรายจ่ายของรัฐบาล รัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ การบริการประชาชนแบบอิเล็กทรอนิกส์ การรับฟังเสียงของประชาชน การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน Central, regional, and local administration, centralization, decentralization, duties of bureaucratic units, independent organizations, privatization, government officials, government revenues and expenditure, e-government, e-service, public hearing, and public information awareness.	2(1-2-3)

0020123	สุขกับชีวิตด้วยจิตวิทยา Good Life Through Psychology การพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาดตนเองตามศักยภาพ การปรับตัวให้ชีวิตมีความสุข แบบสมดุล การวางแผนชีวิต การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาภาวะผู้นำ การจัดการภาวะวิกฤตของชีวิต การพัฒนาตัวเองด้วยการเรียนรู้ตลอดชีวิต Life quality development, self-development, adjustment for balance and happy life, life-planning, human-relationship development, leadership, life-crisis management, lifelong learning for self-development.	2(1-2-3)
3) กลุ่มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม		
0030106	เกษตรเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Agriculture for Quality of Life Development วิถีชีวิตกับการเกษตร ประโยชน์และประเภทของการเกษตร การเกษตรกับสภาพภูมิอากาศ การ ประยุกต์วัสดุทางการเกษตรเพื่อส่งเสริมสุขภาพ การเกษตรเพื่องานอดิเรก การเกษตรเพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจชุมชน การแก้ปัญหาผลผลิตทางการเกษตรด้วยนวัตกรรมและการแปรรูป และการเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร Way of life and agriculture, benefits and classification of agriculture, agriculture and climate, applying of agricultural materials to promote health, agriculture for hobby, agriculture for driving the community economy, problem solving in agricultural products with innovation and processing, agriculture product value added.	2(1-2-3)
0030107	เทคโนโลยีและการสร้างสรรค์นวัตกรรม Technology and Creative Innovation ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี การเลือกและประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต การ สร้างสรรค์นวัตกรรมที่เหมาะสมกับบริบทสังคมและการเปลี่ยนแปลง Knowledge, understanding related technology, selecting and applying to improve the quality of life to creating suitable innovations for social context and changes.	2(1-2-3)
0030108	สุขภาพดี ชีวิตดี Good Health Good Life ความรู้พื้นฐานด้านสุขภาพ ความสำคัญและมิติทางสุขภาพ การดูแลสุขภาพของแต่ละช่วงวัย หลักการ ใช้ยาสามัญประจำบ้าน ยาแผนปัจจุบัน ยาแผนโบราณ และผลิตภัณฑ์สุขภาพในชีวิตประจำวัน การใช้ยาในทางที่ผิด เพศศึกษา ความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด บุหรี่และยาสูบ การดูแลสุขภาพจิต นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางสุขภาพ Basic knowledge of health, importance and dimension of health, health care of life stages, principles of common household medicine, modern medicine, traditional medicine and health products used in daily life, drug abuse, sex education, knowledge related tobacco and cigarette, mental health care, health innovation and technology.	2(1-2-3)

4) กลุ่มสหวิทยาการและการจัดการ

- 0040103** **การประกอบการสมัยใหม่** **2(1-2-3)**
Modern Entrepreneurship
 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสและการรับมือทางธุรกิจในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลง บูรณาการความรู้ด้วยศาสตร์ด้านการจัดการกับการบริหารธุรกิจ กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการ และการจัดการธุรกิจขนาดเล็ก
 Concept and theory creating entrepreneurial, searching for opportunities and dealing with business in a change age integrate knowledge with the science of management and business administration, strategies for entrepreneurs and small business management.
- 0040104** **การตลาดชาญฉลาด** **2(1-2-3)**
Smart Marketing
 แนวคิดและทฤษฎี การแข่งขันทางการตลาดในโลกปัจจุบัน พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การสร้างตราสินค้า การจัดการตลาดยุคใหม่ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ การตลาดเพื่อธุรกิจชุมชน
 Concept and theory of marketing competitiveness analysis, applying psychology on consumer behavior, market segmentation, targeting, product positioning, branding, modern business management, modern marketing management through online and offline, marketing for community business.
- 0040105** **สังคมไทยในยุคดิจิทัล** **2(1-2-3)**
Thai Society in Digital Era
 แนวคิด ความหมายและความสำคัญของสังคมยุคดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยสู่สังคมยุคดิจิทัล การรับรู้ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อดิจิทัลและเครือข่ายสังคมออนไลน์ความเข้าใจและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในเชิงสร้างสรรค์ การเรียนรู้และการปรับตัวในยุคดิจิทัลผ่านกระบวนการทางสังคม ความตระหนักรู้ในคุณธรรมและจริยธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
 Concept, definition information with digital media and social networks, the change of Thai society to a digital age society, understanding and skills in using creative digital technology, learning and adaptation in the digital age through social processes, awareness of morals and ethics in the use of digital technology.
- 0040106** **ออกแบบการเล่าเรื่องในสื่อดิจิทัล** **2(1-2-3)**
Storytelling Design Digital in Media
 การเล่าเรื่องผ่านเนื้อหาในรูปแบบการเล่าเรื่องด้วยภาพ วิดีทัศน์ เสียง บทสนทนา และผ่านเทคนิคต่าง ๆ บนแพลตฟอร์มในสื่อดิจิทัลที่หลากหลาย
 Storytelling through various forms of content storytelling, telling a story by video, voice, dialogue and various production techniques for platforms in digital media.
- 0040107** **เกมการศึกษาเพื่อความเป็นพลเมือง** **2(1-2-3)**
Educational Games for Citizenship
 ความสำคัญของเกมการศึกษาและความเป็นพลเมืองประเภทของเกมการศึกษา แนวทางการออกแบบเกมการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณลักษณะของพลเมือง การใช้สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านเกมการศึกษาเพื่อพัฒนาความเป็นพลเมือง การทดลองจัดกิจกรรมเกมการศึกษาเพื่อความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย

Importance educational games and citizenship, types of educational games, guidelines of educational games design to develop characteristics of citizen; using media technology, and innovation on educational games to develop citizenship, educational games activities management for citizenship in democratic regime.

0040108 การพัฒนาทักษะชีวิตด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม 2(1-2-3)

Life Skills Development through Social Engineer Process

แนวคิดเกี่ยวกับทักษะชีวิต แนวคิดวิศวกรสังคม เครื่องมือวิศวกรสังคม การส่งเสริมให้เกิดทักษะชีวิตด้วยเครื่องมือวิศวกรสังคมผ่านกระบวนการโค้ช ภาควิชาเครือข่ายและภาคีหุ้นส่วนในกระบวนการวิศวกรสังคม ฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะชีวิตโดยใช้เครื่องมือวิศวกรสังคมในพื้นที่เป้าหมาย

Importance educational games and citizenship, types of educational games, guidelines of educational games design to develop characteristics of citizen; using media technology, and innovation on educational games to develop citizenship, educational games activities management for citizenship in democratic regime.

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 21 หน่วยกิต

3541103 หลักการตลาดและเทคโนโลยีเบื้องต้นทางการตลาด 3(3-0-6)

Principles in Marketing and Basic Marketing Technology

ความหมาย แนวคิด บทบาท หน้าที่ และความสำคัญของการตลาด สิ่งแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด เทคโนโลยีทันสมัยที่นำมาใช้ทางการตลาด และจรรยาบรรณทางการตลาด

Meaning, concept, role, function and importance of marketing environment, consumer behavior, market segmentation, target market selection, product positioning, Marketing mix, products, prices, distribution channels, marketing promotion, modern technology used in marketing, and marketing ethics.

3561108 องค์การและการจัดการ 3(3-0-6)

Organization and Management

แนวคิดพื้นฐาน ลักษณะโครงสร้างขององค์การ หลักการจัดการ หน้าที่ในการจัดการ กระบวนการจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาวะแวดล้อมทางการจัดการ วัฒนธรรมองค์การ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการองค์การ

Fundamental concepts, structural organization, principles management, functional management and management process to achieve the goals, management environment, corporate culture and social responsibility, including the Sufficiency Economy Philosophy to manage an organization.

3561109 กฎหมายธุรกิจและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
ผู้ประกอบการ
Business Laws and Electronic Commerce Law for
Entrepreneur

หลักกฎหมายเบื้องต้นในการประกอบธุรกิจและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ความหมาย ที่มา และประเภทของกฎหมาย กฎหมายว่าด้วยธุรกิจและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การจัดตั้งนิติบุคคล การดำเนินธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และความรับผิดชอบทางกฎหมายของธุรกิจ โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณควบคู่ไปกับหลักกฎหมาย การประกอบธุรกิจที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และการเป็นผู้ประกอบการที่ดี

Basic legal principles in conducting business and electronic commerce; meaning, the origin and types of laws, business law, and other things related to the business; establishment of a legal entity; conducting electronic commerce for business and its legal responsibilities; emphasizing the code of ethics together with the law in business operations to operate appropriately in changing environment, and to be a good entrepreneur.

3561206 การบัญชีและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5)
Accounting and Financial for Entrepreneur

แนวคิดเกี่ยวกับการบัญชี การวางแผนทางการเงิน การตรวจสอบและวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน การวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทางการเงิน และการบริหารจัดการการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ

Accounting concepts, financial planning, auditing and analysis of financial situations, the analysis and applying financial technology and efficiency in financial management.

3562317 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน 3(3-0-6)
Production and Operation Management

ความสำคัญของการจัดการการผลิตและการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ทางการจัดการการผลิตและการดำเนินงาน ผลิตภาพในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงสู่อุตสาหกรรม 4.0 กระบวนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการ การพยากรณ์ยอดขาย การเลือกทำเลที่ตั้งและการวางแผน การวิเคราะห์ต้นทุน การจัดตารางการผลิตและการวางแผนกำลังการผลิตและการดำเนินงาน และการควบคุมคุณภาพ

The importance of production and operations management, roles in production and operation, productivity in the era of industrial 4.0 transformation, product design process and development. Usage of digital technology to add value to products and services, sales forecasting, location selection and planning cost analysis, production scheduling, capacity planning, operations and quality control.

3562407 การจัดการทุนมนุษย์ 3(3-0-6)
Human Capital Management

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการทุนมนุษย์ บทบาทหน้าที่ของการจัดการทุนมนุษย์ กระบวนการจัดการทุนมนุษย์ แรงงานสัมพันธ์และความปลอดภัยในการทำงาน ระบบสารสนเทศการจัดการทุนมนุษย์ การพัฒนาทุนมนุษย์สู่ยุคดิจิทัลเพื่อความก้าวหน้าในชีวิตและการทำงาน

Theoretical concepts of human capital management; roles and duties of human capital management; human capital management process; labour relations and safety at work; information system for human capital management; human capital development towards the digital era for advancement in life and work.

3591113	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introductions to Economics	3(3-0-6)
	ลักษณะและขอบเขตของวิชาเศรษฐศาสตร์ พื้นฐานของระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และการบริโภค การผลิต การกำหนดราคา พฤติกรรมของผู้บริโภค ต้นทุน รายได้และดุลยภาพของผู้ผลิต ตลาดประเภทต่างๆ รายได้ประชาชาติ การออม การลงทุน การเงิน การคลังและการธนาคาร ของภาคเอกชนและรัฐบาล	
	Nature and scope of economics Fundamentals of an economic system, demand, supply and consumption, production, pricing, consumer behavior, cost, income and producer equilibrium. Different markets include national income, savings, investments, finance, finance and banking of both the private sector and government.	
	2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	60 หน่วยกิต
	2.2.1 วิชาบังคับ	48 หน่วยกิต
3502101	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 1 English for Management 1	3(3-0-6)
	การพัฒนาด้านคำศัพท์ ทักษะการสื่อสารด้านการพูด และทักษะด้านการเขียนที่จำเป็นสำหรับการจัดการ ผ่านการฟัง การอ่านข้อความ บทความ วารสาร และสื่อที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอทางการตลาด และทักษะการจดบันทึกโดยใช้ตัวย่อ สัญลักษณ์ ผังกราฟิก และโครงร่าง ทักษะการสื่อสารในบริบททางธุรกิจที่หลากหลาย เริ่มจากการใช้โทรศัพท์ การเจรจาต่อรองธุรกิจ เพื่อส่งเสริมทักษะการจัดการ	
	Vocabulary development and verbal and written communication skill needed for management in listening, reading texts, articles, journals, and authentic materials related to marketing presentation and taking notes skills using abbreviations, symbols, graphic organizers and outlines; communicative skills in a variety of business context, from using phone call to negotiating, to making a presentation in business to promote management skills.	
3502102	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 2 English for Management 2	3(3-0-6)
	วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :	
	3502101 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 1	
	มุ่งเน้นทักษะด้านการพูดและเขียน โดยใช้หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การพัฒนาทักษะเกี่ยวกับภาษาอังกฤษธุรกิจ การอ่าน การฟัง การพูด และการเขียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการจัดการโดยเน้นการฟังบรรยาย การรวบรวมข้อมูลที่เป็นจากแหล่งข้อมูลออนไลน์ การเข้าร่วมการอภิปรายกลุ่ม การนำเสนอ การอ่านบทความและการวิจัย อีกทั้งการเขียนรายงาน การสรุปประเด็น และและการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมทักษะการจัดการในยุคดิจิทัล	
	Emphasizing oral and written skills by using business-related topics, improving skills regarding business English including reading, listening, speaking, and writing skills, especially in management with the emphasis on listening to lectures, gathering essential information from online resources, participating in group discussions, making presentations, reading articles and researches, making summaries, and writing reports; and practice of communicative skills in English to promote management skills in digital-age.	

3562138	การจัดการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Management แนวคิดพื้นฐาน ความหมายของการจัดการอิเล็กทรอนิกส์และสื่อดิจิทัล หลักการ เบื้องต้นของการทำธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบและกลยุทธ์ของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ กฎหมายและ ข้อบังคับเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และการประยุกต์ใช้ในการจัดการธุรกิจ ปัญหา อุปสรรคในการทำธุรกิจดิจิทัลคอมเมิร์ซ	3(2-2-5)
	Concept of digital business management, the meaning of electronic and digital media; the principle of e-business, also e-business strategies such as e-marketing, e-payment, B2B, B2C; cyber security; laws regarding e-business, Personal Data Protection Act; PDPA; use of application business management; problems and threat in digital commerce (Mobile commerce, and Social Media E-Commerce).	
3562140	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics แนวคิดและที่มาของจริยธรรม หลักธรรมาภิบาลในองค์การธุรกิจ โดยเน้นจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร พนักงาน และจริยธรรมต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจและธุรกิจดิจิทัล เพื่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในรูปแบบธรรมดาและแบบออนไลน์ โดยใช้กรณีศึกษาประกอบ	3(3-0-6)
	Concept and origin of ethics; good governance in business organizations by emphasizing ethics for executives, employees, business stakeholders, and digital businesses; social and environmental responsibilities, also applying the Sufficiency Economy Philosophy as a guideline for business operations both in standard form and online by using case studies.	
3562141	การเงินสำหรับการจัดการ Financial Management วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3561206 การบัญชีและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ปัญหาทางการเงิน โดยการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน หลักการจัดการทางการเงินและเทคโนโลยีทางการเงิน การจัดการเงินทุนของธุรกิจ และการประเมินผลตอบแทนจากการลงทุน การนำเอากรณีตัวอย่างมาใช้เพื่อฝึกการตัดสินใจทางการเงินของธุรกิจ	3(3-0-6)
	Analysis of financial problems by analyzing financial ratios, principles of financial management and financial technology business, capital management and evaluating return on investment be using case studies to improve business financial decisions.	
3562205	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business การจัดการระดับนานาชาติ และสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ มูลเหตุจูงใจในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ การควบคุมและการส่งเสริมธุรกิจระหว่างประเทศโดยใช้พิกัดภาษีศุลกากรและกฎหมายระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการเข้าสู่ระหว่างประเทศ ระบบการค้าโลกในยุคดิจิทัล การปริวรรตเงินตราระหว่างประเทศ	3(3-0-6)

Multinational management and the environment of international business operation; motives for international business; regulating and promoting international business through the use of tariffs, customs, and international law; international economic integration strategies for entering the international world trade system in the digital era; foreign currency exchange.

3562304 การวางแผนและการบริหารโครงการ 3(3-0-6)

Project and Planning Administration

ความหมายและลักษณะของการวางแผนที่ดีกระบวนการในการวางแผน ประเภท ของแผน ข้อดีและข้อจำกัดของการวางแผน บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน การวางแผนภายใต้ภาวะการที่ เปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่อการวางแผนปฏิบัติงาน การจัดทำโครงการเพื่อการ ตัดสินใจในการลงทุนโครงการ เทคนิคการวางแผนปฏิบัติงานและการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและผลตอบแทนการลงทุนในโครงการ การประเมินผลโครงการและผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม

The meaning of project planning, planning process, type of planning, advantages and limitations of planning, person involved in planning, planning under uncertainty situation, analysis of environmental factors affecting operational planning, project preparation for investment decision, planning techniques and cost and reward analysis, investment in projects, project evaluation and environmental impact.

3562306 พฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6)

Organization Behavior

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมขององค์การทั้งระดับบุคคล ระดับกลุ่มและระดับองค์การของผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาที่มีผลต่อการทำงานในองค์การโดยศึกษาถึงสภาพแวดล้อมทั่วไปที่จะส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมองค์การ การรับรู้ ทักษะ ทักษะ ความพึงพอใจในงาน การจูงใจ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม กระบวนการสื่อสาร การจัดการความขัดแย้ง วัฒนธรรมองค์การ การพัฒนาและฝึกอบรมและความหลากหลายทางวัฒนธรรมข้ามชาติและพฤติกรรมองค์การภายใต้การจ้องมองของโลกาภิวัตน์

Basic concepts of organizational behavior at both individual levels. Group and organizational levels of supervisors and subordinates that affect work in the organization by studying the general environment that affects changes in organizational behavior, perceptions, attitudes, job satisfaction, motivation, leadership and teamwork, communication process, conflict management, corporate culture, development and training and global cultural diversity, and organizational behavior under globalization organization.

3562408 การจัดการสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6)

Management for Entrepreneurship

พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการสำหรับผู้ประกอบการ ปัจจัยที่มีผลต่อการประกอบการ คุณสมบัติของผู้ประกอบการและกระบวนการพัฒนาสู่การเป็นผู้ประกอบการที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถจัดทำแผนธุรกิจเพื่อสังคม รักชาติวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่น การจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่างๆ ในยุคดิจิทัล หลักในการบริหารงานคุณภาพ และการเพิ่มผลผลิตด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยีกับการใช้งานในภาคธุรกิจ เข้าใจในกฎหมายเบื้องต้นและมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการประกอบการ

- 3563212 การจัดการเชิงยุทธศาสตร์ 3(3-0-6)**
Strategic Management
 ความสำคัญของการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ กระบวนการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การกำหนดยุทธศาสตร์ระดับต่างๆ การนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ การควบคุมและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อการแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ในยุคดิจิทัล
 The importance of strategic management. Strategic management process, business environment analysis, determining strategies at different levels, implementation of the strategic plan, strategic control and evaluation for strategic competition in the digital era.
- 3563213 การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางธุรกิจ 3(2-2-5)**
Innovation Management and Business Technology
 ความหมายของนวัตกรรม และการจัดการนวัตกรรม ประเภทและรูปแบบของนวัตกรรม กระบวนการสร้างนวัตกรรม กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรม การแสวงหาสร้างพันธมิตรเพื่อการถ่ายโอนนวัตกรรมและเทคโนโลยี การนำนวัตกรรมสู่ตลาดเชิงพาณิชย์และความสำเร็จของนวัตกรรม กรณีศึกษา/ตัวอย่างธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรม และธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคม
 Meaning and innovation management; type and format; creation of innovation process; innovation strategies; searching of co-creation for transferring innovation and technology; applying innovation for commercialization and successful innovation; using case studies of technology and innovation; and social innovation business.
- 3563421 การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมในองค์กร 3(2-2-5)**
Creativity and Innovation Management
 ปัจจัยพื้นฐานของความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม วิธีการจัดการนวัตกรรมและเทคนิค การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์การจัดการเพื่อให้บรรลุผลทางนวัตกรรม ความสำคัญในการคิดสร้างสรรค์ของบุคลากร และการส่งเสริมความคิดทางนวัตกรรม รูปแบบของนวัตกรรมและสภาพการณ์ที่จำเป็นในการสร้างนวัตกรรม เทคนิคในการเปลี่ยนความคิดสร้างสรรค์ การปรับปรุงพัฒนาทักษะทางความคิดเชิงนวัตกรรม
- 3563502 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 3(3-0-6)**
Leadership and Teamwork
 ผู้นำและภาวะผู้นำ คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้างคุณภาพงาน บทบาทของผู้นำในการทำงานเป็นทีม การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ จิตวิทยาและเทคนิควิธีในการเป็นผู้นำ และการทำงานเป็นทีม การสร้างความภูมิใจให้ทีมงาน การจัดการความขัดแย้งในกลุ่มและระหว่างกลุ่ม การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม การเสริมสร้างทักษะภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีมผ่านสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล
 Leader and leadership; characteristics and role for reinforcement quality of work, teamwork, team building, psychology and technical for leader and teamwork, building pride for the team; conflict management, problem-solve and decision for the team; reinforcement for skills of team-leadership through technology and digital media.

3564913 สัมมนาการจัดการ 3(2-2-5)
Seminar on Management

แนวคิดการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ การจัดการตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดการ ตลอดจนดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยประยุกต์ใช้หลักการจัดการ เทคนิคการจัดการ การวางแผนการจัดการ การสั่งการ การควบคุมและการประเมินผล รวมทั้งศึกษาบทบาทของของผู้บริหารในระดับต่างๆ เพื่อการอภิปราย และวิธีการแก้ไขปัญหาทางการจัดการโดยการวิเคราะห์กรณีศึกษาและสภาพการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้นในองค์กร

Management concept; modern management theory; Management according to the Sufficiency Economy Philosophy; and analysis of issues related to management; as well as organizing workshops by applying management principles, techniques, planning, organizing, directing, controlling, and evaluating; as well as studying the roles of executives at different levels for discussion and methods for solving management problems by analyzing case studies and current situations occurring in the organization.

2.2.2) วิชาเลือกเรียน ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

(1) กลุ่มการเป็นผู้ประกอบการ
3562137 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(2-2-5)
Logistics and Supply Chain Management

บทบาทของโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานที่มีต่อระบบเศรษฐกิจระดับประเทศและนานาชาติ การดำเนินงานด้านโลจิสติกส์ คุณลักษณะของกิจกรรมโลจิสติกส์ ความสัมพันธ์ระหว่างกันภายในห่วงโซ่อุปทานกับหน่วยงานภายนอก เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการสื่อสารในห่วงโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจในยุคดิจิทัล ระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการวางแผนและการจัดการดำเนินงานในห่วงโซ่อุปทาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์

Role of logistics and supply chains in domestic and international logistics operations. Features and its functions of logistics activities; Logistics relationship with external entities. Information technology and communication systems in supply chains for business in the digital era. Logistics and supply chain system. Environments related to logistics and supply chain to be applied in planning and managing supply chain operations; and laws related to logistics.

3562404 การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน 3(3-0-6)
Performance Efficiency Development

ความหมาย ความสำคัญและขอบเขตของการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ปรัชญา และอุดมการณ์ในการพัฒนาตนเอง การสำรวจบุคลิกภาพเพื่อพัฒนาตนเองและผู้อื่น การสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง ความต้องการของมนุษย์ ความพึงพอใจในการทำงาน ค่านิยม การสร้างวัฒนธรรมคุณภาพในการทำงานร่วมกัน การกำหนดเป้าหมายที่แน่นอนมีคุณค่าแท้จริงของชีวิตและการทำงาน เทคนิคการแก้ไขปัญหาในการทำงาน เทคนิคการประเมินและเกณฑ์การวัดประสิทธิภาพในการทำงานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าหมายองค์กร การพัฒนาทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับทักษะทางด้านดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ การนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้เป็นเครื่องมือพื้นฐานการบริหารการทำงานเพื่อเป็นองค์การต้นแบบของสังคมต่อไป

Meaning, importance and scope of work efficiency development, philosophy and ideology of self-improvement. Personality survey to develop yourself and others, building self-confidence, human needs, work satisfaction, values, the culture of co-operation, and setting specific goals that have

3563416	การภาษีอากรสำหรับการจัดการ Taxation for Management	3(3-0-6)
	<p>หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต ภาษีสำหรับผู้ประกอบการอิเล็กทรอนิกส์และอื่นๆ</p> <p>Criteria and assessment methods for collecting various taxes according to the Revenue Code and other related taxes, including personal income tax, corporate income tax, VAT, Withholding tax, customs tax, excise tax, tax for electronic operators and others.</p>	
3563417	การตัดสินใจทางการจัดการสำหรับผู้ประกอบการ Management decisions for entrepreneurs	3(3-0-6)
	<p>วิธีการและแนวทางในการบริหารจัดการสำหรับผู้ประกอบการ การจำแนกต้นทุน การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการวางแผน ดำเนินงานและควบคุมดูแลกิจการภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์พฤติกรรมต้นทุน การวิเคราะห์ต้นทุน-ปริมาณ กำไร ลักษณะและขอบเขตการบริหารสินเชื่อ ข้อมูลสินเชื่อ การพิจารณาสินเชื่อ ความเสี่ยงของสินเชื่อ ตลอดจนการปรับโครงสร้างหนี้</p> <p>Methods and guidelines for entrepreneur's management, cost classification, cost data for planning, operating, and controlling under an uncertain environment, cost-behavior analysis, cost-volume-profit analysis, characteristics and scope of credit management, credit information, credit review, credit risk, including debt restructuring.</p>	
356418	การจัดการวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Management	3(2-2-5)
	<p>ความหมายและความสำคัญของธุรกิจชุมชนต่อระบบเศรษฐกิจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของธุรกิจชุมชน ระบบการจัดการสำหรับธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าชุมชน การพัฒนาศักยภาพทางการแข่งขันแก่ธุรกิจชุมชน บทบาทของรัฐในการพัฒนาการตลาดธุรกิจชุมชน กรณีศึกษาการดำเนินการของธุรกิจชุมชนที่ประสบความสำเร็จ</p> <p>Meaning and importance of community business to the economy, factors affecting the success of community business. Management system for community businesses; business opportunity analysis; creating added value for community products; developing competitiveness for community businesses. The state's role in developing community business marketing; a case study of successful community business operations.</p>	
3563419	การจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ Startup Business Management	3(3-0-6)
	<p>ความหมายและความสำคัญของสตาร์ทอัพ แนวคิดและวิธีการเริ่มต้นธุรกิจในรูปแบบของสตาร์ทอัพ ลักษณะการเจริญเติบโต แนวคิดในการทำก่อให้เกิดเป็นสินค้าและบริการ ตลอดจนวิธีการสร้างการเติบโตให้กับธุรกิจ เครือข่ายในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงระบบนิเวศของธุรกิจสตาร์ทอัพ การวิเคราะห์กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสตาร์ทอัพ</p>	

Definition and importance of startup; ideas and methods of starting a business; a startup growth characteristics. The concept of creating a product and service as well as growth generating methods for the business, network in business operations, as well as the startup ecosystem; case study analysis related to a startup business.

3563420

ธุรกิจเพื่อสังคม

3(3-0-6)

Social Enterprise

หลักการและแนวคิดพื้นฐานของธุรกิจเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการจัดการในธุรกิจเพื่อสังคม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการจัดการเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจเพื่อสังคม เทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจเพื่อสังคม การสร้างคุณค่าและการประเมินผลตอบแทนทางสังคม การใช้นวัตกรรมและการแก้ไขปัญหาเพื่อสร้างความยั่งยืนของธุรกิจเพื่อสังคมในยุคดิจิทัล

Principles and concepts of social business. Application of management principles in social business. Environmental analysis and strategic management of the social business. Information technology in social business. Value creation and social return on investment. Innovations and solutions for the sustainability of social business in the digital era.

(2) กลุ่มการจัดการสมัยใหม่

3562136

การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Computer for Business Management

การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ และสมาร์ทโฟนในโปรแกรมประยุกต์สำเร็จรูปและแอปพลิเคชัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารและจัดการด้านงานบุคคล การเงิน การประกันภัย การโรงแรม โรงพยาบาล การธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจการบิน การขนส่ง การผลิต การจัดการในสถาบันการศึกษา และให้มีการศึกษานอกสถานที่ และถ่ายโอนความรู้เพื่อช่วยส่งเสริมธุรกิจชุมชนให้พึ่งพาตนเองได้ จริยธรรมและความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ และ พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์ที่ควรรู้

Using computers, electronic technology and smartphones in ready-made applications as a tool for administrating and managing human resources, finance, insurance, hospitality, hospitals, commercial banking, aviation business, transportation, manufacturing, and management in educational institutions; also having educational field trips for knowledge transfer to help promote businesses in the community to be self-reliant; ethics and safety in the use of electronic technology as well as the Computer Act.

3562211

จิตวิทยาองค์การ

3(3-0-6)

Organizational Psychology

แนวคิดทางจิตวิทยาในการจัดองค์การ การใช้จิตวิทยาในการวิเคราะห์และเข้าใจพฤติกรรมของบุคคลในองค์การ การให้คำปรึกษาและการจูงใจ การใช้หลักจิตวิทยาในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน จิตวิทยาในการสร้างสัมพันธภาพในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์การในยุคดิจิทัล และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์การ

Psychological concepts in organizing organization. Using psychology to analyze and understand the behavior of individuals in the organization; mentoring, and motivation . The use of psychology in recruiting an employee. The psychology of building relationships in working with others and being able to adapt to the changes of the organization in the digital era.

3563422 **นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการสมัยใหม่** **3(2-2-5)**
Information Technology Innovation for Modern Management

ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการสมัยใหม่ เครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร การจัดการความรู้ในองค์กรเสมือนจริง และองค์กรแห่งการเรียนรู้ การประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการความรู้ รวมทั้งวิเคราะห์กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ

Definition and importance of innovation; information technology, innovation and in information technology (IT) for modern management; computer Networks and communications; knowledge management in the virtual reality and learning organization. Application of innovation and information technology for knowledge management and analysis of case studies related to information technology innovations.

3563423 **การจัดการสำนักงานสมัยใหม่** **3(3-0-6)**
Modern Management Office

ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของสำนักงาน บทบาทของการจัดสำนักงาน งานสารบรรณ งานเอกสาร งานธุรการ การติดต่อสื่อสารในสำนักงาน และระเบียบวิธีปฏิบัติงานสำนักงาน การจัดสถานที่ทำงาน การจัดผังสำนักงาน การใช้อุปกรณ์สำนักงาน การจัดการสำนักงานสีเขียว สำนักงาน ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงาน Co-Working Space ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการทำงานที่บ้าน (Work From Home)

Knowledge and understanding of office operation; the role of office management; correspondence work; documentary work; administrative work; office communication; regularity and operation approach; workstation management; setting office layout; office equipment using; green office management; environmentally friendly office; co-working space office; including applying digital technology to support working from home.

2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

3564701 **การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป** **2(90)**
Pre-Professional Field Experience in General Management

การเตรียมความพร้อมทักษะทางวิชาชีพการจัดการทั่วไป การใช้ภาษาและการสื่อสารในยุคดิจิทัล คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาบุคลิกภาพ การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมและการทำงานเป็นทีม การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Preparation of general management professional skills; Language and communication used in the digital age; computer and information technology; personality development; adaptation to the environment; and teamworking; moral ethics enhancement before the training for professional experience.

3564702 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 5(450)

**Professional Field Experience in
General Management**

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน :

3564701 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป

จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไปในหน่วยงานรัฐบาลรัฐวิสาหกิจหรือธุรกิจเอกชนภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์นิเทศ โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้สถานการณ์จริงในยุคดิจิทัล ปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของประสบการณ์และปัจเจกนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาการฝึกประสบการณ์ ที่เกิดขึ้น และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

Provide students the opportunity to practice general management professional experience in government agencies, state enterprises or private businesses under supervision by applying theoretical and practical knowledge from the study to real situations in the digital age. Orientation to inform the details of the experience, and the post-training for discussing the problems experienced from the practice experience, and suggest ways to solve the problems successfully.

3564801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45)

Pre-Cooperative Education

แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคมในยุคดิจิทัล โครงสร้างองค์กร การทำงาน งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การวางแผนชีวิตและอาชีพ การจัดทำโครงการ การเสนอผลงานการเขียนรายงานวิชาการ การทำประวัติและจดหมายสมัครงาน เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ประสบการณ์สหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Concept and philosophy of cooperative education; adaptation in the digital age society; organizational structure, works, administrative works in the office. Introduction to labor law; life and career planning; project preparation; presentation of the academic report; Writing a resume and cover letter for applying for a job. Techniques for a job application and participating in an interview. Cooperative education experience in general management and work ethics.

3564802 สหกิจศึกษา 6(540)

Cooperative Education

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3564801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตโดย บูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรกับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา

Professional practice according to the field of study in an enterprise or graduate user organization, by integrating the knowledge gained from the studied courses with the actual practice as an employee. Project preparation and presentations that are recommended by mentors, advisors or instructors to develop skills, professional knowledge and morals and professional ethics to obtain

the traits or personality essential to working in the digital age. In order to become a qualified graduate who meets the labor market needs and will be ready to work immediately upon graduation.

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เลือกจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ และต้องไม่เป็นรายวิชาในสาขาวิชาการจัดการทั่วไป