

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
Bachelor of Business Administration Program in General Management
บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) B.B.A. (General Management)
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2561

ปรัชญา

สร้างเสริมภูมิปัญญา เน้นคุณค่าจริยธรรม นำสู่การจัดการองค์การที่มีคุณภาพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มี

1. ความรู้ ความสามารถ เจตคติที่ดีให้สามารถปฏิบัติงานในองค์การทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์การในรูปแบบต่าง ๆ ได้
2. คุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีการพัฒนาตน พัฒนางาน อย่างต่อเนื่อง
3. ทักษะในการบริหารจัดการธุรกิจสมัยใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และนวัตกรรมได้

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาบังคับ		27	หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
1.1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		12	หน่วยกิต
1.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		3	หน่วยกิต
1.1.4 กลุ่มวิชาสหวิทยาการ		2	หน่วยกิต
1.1.5 กลุ่มวิชาพลานามัย		1	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาเลือก		3	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		6	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		21	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		60	หน่วยกิต
2.3.1 บัณฑิตเรียน		42	หน่วยกิต
2.3.2 เลือกเรียน		18	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาบังคับ		27	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
0010101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
Thai for Communication			
0010201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน			3(3-0-6)
English for Everyday Communication			
0010202 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้			3(3-0-6)
English for Study Skills Development			
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		12	หน่วยกิต
0020101 การพัฒนาตนและอัตลักษณ์คนพระนคร			3(3-0-6)
Self Development and Phranakhon Identity			
0020102 คุณค่าแห่งความงาม คุณธรรมและความสุข			3(3-0-6)
Aesthetic Value, Virtue, and Happiness			
0020103 วิถีไทยและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			3(3-0-6)
Thai Living and Philosophy of Sufficiency Economy			
0020104 กฎหมายในชีวิตประจำวัน			3(3-0-6)
Laws in Everyday Life			
3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		3	หน่วยกิต
0030101 ฉลาดคิดทางวิทยาศาสตร์			3(3-0-6)
Smart Thinking with Sciences			
4) กลุ่มวิชาสหวิทยาการ		2	หน่วยกิต
0040101 การตระหนักรู้และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง			2(1-2-3)
Awareness of Change and Adaptation			
5) กลุ่มวิชาพลานามัย		1	หน่วยกิต
0050101 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ			1(0-2-1)
Exercise for Health			
1.2 กลุ่มวิชาเลือก		3	หน่วยกิต
มุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ศาสตร์ต่าง ๆ นอกเหนือจากศาสตร์ของตนเองตามที่คุณผู้เรียนสนใจ			
จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต			
1) กลุ่มวิชาภาษา			
0010301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
Chinese for Communication			

0010401	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
0010501	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร Malay for Communication	3(3-0-6)
0010601	ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	3(3-0-6)
0010701	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)
2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
0020105	ธรรมาภิบาลกับการป้องกันการคอร์รัปชัน Good Governance and Corruption Prevention	3(3-0-6)
0020106	โลกร่วมสมัย Contemporary World	3(3-0-6)
0020107	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information for Learning	3(3-0-6)
0020108	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	3(3-0-6)
0020109	โลก สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลง Earth, Environment and Change	3(3-0-6)
3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
0030102	เกษตรเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต Agriculture for Quality of Life Development	3(3-0-6)
0030103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics for Everyday Life	3(3-0-6)
0030104	เทคโนโลยีกับการสร้างสรรค์ Technology and Creativity	3(3-0-6)
4) กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ		
0060101	การประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneurship	3(3-0-6)
0060102	องค์กรแห่งความสุข Happy Workplace	3(3-0-6)

2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาแกน		6	หน่วยกิต
3502101	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 1 English for Management 1		3(3-0-6)
3502102	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 2 English for Management 2		3(3-0-6)
2.2) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		21	หน่วยกิต
3521107	การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจ Accounting and Finance for Business		3(2-2-5)
3541103	หลักการตลาดและเทคโนโลยีเบื้องต้นทางการตลาด Principles in Marketing and Basic Marketing Technology		3(3-0-6)
3561108	หลักการจัดการและองค์การ Principles of Organization Management		3(3-0-6)
3561109	กฎหมายธุรกิจและจริยธรรมสำหรับผู้ประกอบการ Business Laws and Ethics for Entrepreneur		3(3-0-6)
3562317	การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน Production and Operation Management		3(3-0-6)
3562407	การจัดการทุนมนุษย์ Human Capital Management		3(3-0-6)
3591113	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics		3(3-0-6)
2.3) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		60	หน่วยกิต
2.3.1) บัณฑิตเรียน		42	หน่วยกิต
3504101	จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics		3(3-0-6)
3521108	การจัดการการเงิน Financial Management		3(3-0-6)
3562137	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management		3(2-2-5)
3562138	การจัดการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Management		3(2-2-5)
3562205	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business		3(3-0-6)

3562304	การวางแผนและการบริหารโครงการ Planning and Project Management	3(3-0-6)
3562408	การจัดการสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ Management for Entrepreneurship	3(3-0-6)
3563119	องค์การแห่งการเรียนรู้เพื่อความยั่งยืน Learning Organization for Sustainability	3(3-0-6)
3563204	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information Systems	3(2-2-5)
3563211	การวิจัยทางธุรกิจสำหรับการจัดการ Business Research for Management	3(2-2-5)
3563212	การจัดการเชิงยุทธศาสตร์ Strategic Management	3(3-0-6)
3563213	การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางธุรกิจ Innovation Management and Business Technology	3(2-2-5)
3563502	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork	3(3-0-6)
3564913	สัมมนาการจัดการ Seminar on Management	3(2-2-5)

2.3.2 เลือกเรียน		ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
3511301	การจัดการสำนักงาน Office Management		3(3-0-6)
3522204	การภาษีอากร 1 Taxation 1		3(3-0-6)
3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ Managerial Accounting		3(3-0-6)
3562136	การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางธุรกิจ Computer for Business Management		3(3-0-6)
3562211	จิตวิทยาองค์การ Organizational Psychology		3(3-0-6)
3562303	มนุษยสัมพันธ์ในองค์การ Human Relations in Organizations		3(3-0-6)
3562306	พฤติกรรมองค์การ Organization Behavior		3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาบังคับ		27	หน่วยกิต
	1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
0010101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร			3(3-0-6)
	Thai for Communication			
	ภาษากับการสื่อสาร ลักษณะและความสำคัญของภาษาไทย การใช้กระบวนการทักษะสัมพันธ์ทางภาษา ทักษะการสื่อสารและการสืบค้นเพื่อการเรียนรู้ในชีวิตประจำวันและวิชาชีพ การเรียบเรียงและการนำเสนอสารสนเทศ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม			
	Language and communication, characteristics and the importance of the Thai language; the use of integration process of language skills; skills of communication and information retrieval for daily living and professional life; writing and presenting information, citing and making references.			
0010201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน			3(3-0-6)
	English for Everyday Communication			
	Development of students' language skills with emphasis on everyday face to face conversations; giving and seeking opinions; using expressions; describing experiences and events; giving reasons and explanations; and narrating books and films.			
0010202	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้			3(3-0-6)
	English for Study Skills Development			
	Enrichment of students' reading strategies: skimming, scanning and guessing meaning from context; reading comprehension: reading for details, deriving meaning and reading critically; and study skills: note taking, summarizing and paraphrasing for academic readiness.			
	2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		12	หน่วยกิต
0020101	การพัฒนาตนและอัตลักษณ์คนพระนคร			3(3-0-6)
	Self Development and Phranakhon Identity			
	ประวัติความเป็นมาความภาคภูมิใจ และเกียรติยศของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร การปลูกฝังให้ประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดีตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย การเสริมสร้างทักษะในการพัฒนาตนด้านกาย จิต ปัญญา อารมณ์ และสังคม ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อสังคม การตระหนักในการใฝ่รู้และเรียนรู้ตลอดชีวิต และการสร้างความภาคภูมิใจในความเป็น "คนพระนคร"			

History, reputation, and prestige of Phranakhon Rajabhat University; cultivating the sense of being good persons representing the identity of the university; fostering development skills in body, mind, intelligence, and social life; understanding of oneself and others; taking responsibility and contributing to society; raising awareness of seeking knowledge and lifelong learning, and formulating pride of being “Phranakhon Citizen”.

0020102 **คุณค่าแห่งความงาม คุณธรรมและความสุข** 3(3-0-6)

Aesthetic Value, Virtue, and Happiness

การรับรู้สุนทรียภาพในความงามของธรรมชาติ การสร้างสรรค์งานศิลปกรรมของมนุษย์ ความเชื่อ ศาสนา และสังคม บนพื้นฐานแห่งการรับรู้ การมองเห็น การได้ยิน และการเคลื่อนไหวความสามารถในการแสดงออกเชิงสร้างสรรค์งานศิลปกรรม งานดนตรี งานนาฏศิลป์เพื่อการพัฒนาทางอารมณ์สังคม และสติปัญญา และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การนำศิลปะมาประยุกต์การแสวงหาความรู้และการสร้างสรรค์ศิลปะที่นำไปสู่การเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

Aesthetic perception of natural beauty; human creation of artistic works; beliefs, religion and societal characteristics on the basis of visual, auditory and motion perception; ability to express oneself creatively in arts, music, and dances for developing emotional, social and intellectual and promoting morals and ethics; application of arts, knowledge acquisition and creation of arts leading to understanding of one’s self and others; awareness of changes, and living one’s life happily.

0020103 **วิถีไทยและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง** 3(3-0-6)

Thai Living and Philosophy of Sufficiency Economy

ลักษณะของวิถีชีวิตไทย วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น หลักคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสังคมไทย จิตสำนึกความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองในสังคมประชาธิปไตย ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทฤษฎีใหม่ การศึกษาตามแนวพระราชดำริและการประยุกต์ใช้

Characteristics of Thai living, culture, tradition, local wisdom, morals, ethics and good governance in Thai society; consciousness of being Thai; citizenship in a democratic society; the philosophy of sufficiency economy; the new theory and royal initiative study and their applications.

0020104 **กฎหมายในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)

Laws in Everyday Life

กฎหมายในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับ การเกิด ครอบครัว ผู้เยาว์ การรับราชการทหาร การหมั้น การสมรส การเลี้ยงดูบุตร ผู้สูงอายุ การตาย มรดกและพินัยกรรม

Laws in everyday life concerning birth, family, youth, military conscription, engagement, marriage, parenting, senior citizenship, death, legacies and testament.

	3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	หน่วยกิต
0030101	ฉลาดคิดทางวิทยาศาสตร์ Smart Thinking with Sciences		3(3-0-6)
	กระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์และการประยุกต์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้สอดคล้องกับความต้องการพื้นฐานของมนุษย์ทักษะในการตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสมในการดำรงชีวิต		
	Scientific thinking processes and applications to improve the quality of life that meet basic human needs; skills in deciding on the proper course of action to living.		
	4) กลุ่มวิชาสหวิทยาการ	2	หน่วยกิต
0040101	การตระหนักรู้และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง Awareness of Change and Adaptation		2(1-2-3)
	การตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบันในมิติด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การปรับตัวและแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตอย่างรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมได้อย่างเหมาะสม		
	Awareness of current social changes in terms of economics, environment, and technology; using of information technology; adapting to changes and solving problems in one's life appropriately.		
	5) กลุ่มวิชาพลานามัย	1	หน่วยกิต
0050101	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health		1(0-2-1)
	ความหมาย ขอบข่าย วัตถุประสงค์และประโยชน์ของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การทดสอบความสมบูรณ์ของร่างกาย และกิจกรรมการออกกำลังกาย		
	Definitions, scope, objectives and importance of exercise for health; principles of exercise; physical fitness tests and exercise activities.		
	กลุ่มวิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
	มุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ศาสตร์ต่าง ๆ นอกเหนือจากศาสตร์ของตนเองตามที่คุณเรียนสนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
	1) กลุ่มวิชาภาษา		
0010301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication		3(3-0-6)
	ทักษะการฟังและพูดภาษาจีนในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน การบอกวัฒนธรรมประเพณีไทยและวัฒนธรรมจีน		
	Chinese speaking and listening skills in everyday situations; explaining Thai		

and Chinese cultures.

0010401 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Japanese for Communication
ทักษะการฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน การบอก
วัฒนธรรมประเพณีไทยและวัฒนธรรมญี่ปุ่น
Japanese speaking and listening skills in everyday situations; explaining Thai
and Japanese cultures.

0010501 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Malay for Communication
ทักษะการฟังและพูดภาษามลายูในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน การบอก
วัฒนธรรมประเพณีไทยและวัฒนธรรมมลายู
Malay speaking and listening skills in everyday situations; explaining Thai
and Malay cultures.

0010601 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Vietnamese for Communication
ทักษะการฟังและพูดภาษาเวียดนามในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน
การบอกวัฒนธรรมประเพณีไทยและวัฒนธรรมเวียดนาม
Vietnamese speaking and listening skills in everyday situation; explaining Thai
and Vietnamese cultures.

0010701 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Burmese for Communication
ทักษะการฟังและพูดภาษาพม่าในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน การบอก
วัฒนธรรมประเพณีไทยและวัฒนธรรมพม่า
Burmese speaking and listening skills in everyday situations; explaining Thai
and Burmese culture.

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

0020105 ธรรมาภิบาลกับการป้องกันการคอร์รัปชัน 3(3-0-6)
Good Governance and Corruption Prevention
ความหมาย รูปแบบ ลักษณะ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับธรรมาภิบาลการป้องกัน
การคอร์รัปชัน บทบาทหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จิตสำนึกความเป็นพลเมือง การปกครองแบบ
ประชาธิปไตย ระบบอุปถัมภ์ และสิทธิมนุษยชน
Definitions, types, characteristics, approaches, and theories of good
governance; corruption prevention; roles of government and private sectors; awareness of
citizenship; democratic government; patronage systems; and human rights.

0020106 โลกร่วมสมัย
Contemporary World 3(3-0-6)
พัฒนาการของอารยธรรมทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และศิลปวัฒนธรรม
ภูมิปัญญาของโลกตะวันตกและตะวันออก ปัญหาและความขัดแย้งในสังคมโลก แนวทางใน
การแสวงหาสันติภาพ พัฒนาการความร่วมมือระหว่างประเทศ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย สถาบัน
การรวมกลุ่มและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในมิติด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วิเคราะห์ปัญหา
สถานการณ์โลกปัจจุบัน

Development of civilization in terms of politics, economics, society, arts, and cultures; Eastern and Western wisdom; problems and conflicts of world societies, solutions for peace, the development of international cooperation; rules, laws, institutions; international integrations and relations in politics, economics and society; analysis of current world situations.

0020107 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)
Information for Learning
ความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ และทรัพยากรสารสนเทศ
ระบบการจัดเก็บและการค้นคืนสารสนเทศ การเข้าถึงข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต ทักษะการรู้สารสนเทศ ทักษะ
การนำเสนอรายงานเชิงวิชาการ และจริยธรรมทางสารสนเทศ

Definition, importance of information, information sources, and information resources; information storage and retrieval system; access of information on the internet; information literacy skills, practical skills in academic presentation; and information ethics.

0020108 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 3(3-0-6)
Meditation for Life Development
ความหมายของการทำสมาธิ จุดประสงค์ วิธีการ ขั้นตอน และจุดเริ่มต้นของการทำ
สมาธิ ลักษณะของการบริการและการทำสมาธิ ประโยชน์ของสมาธิ ลักษณะอาการต่อต้านสมาธิ และ
การนำสมาธิไปใช้ในชีวิตประจำวัน สมาธิกับการเรียนและการงาน ลักษณะ ขั้นตอน คุณสมบัติ ประโยชน์
ของฌานและญาณ สิ่งที่ควรรู้เรื่องวิปัสสนา ความแตกต่างระหว่างสมถะกับวิปัสสนา แผนผังสมถะกับ
วิปัสสนา ชาวโลกกับวิปัสสนา

Definitions, objectives, methods, and the beginning of meditation; the nature of reciting and meditation, benefits of meditation, appearance of anti-meditation; applying meditation to daily life, meditation as related to education and working purposes; the nature, process, properties, and benefits of absorption (*Jhāna*) and insight (*Ñyāna*); fundamental knowledge about introspection (*Vipassanā*); differences between tranquility (*Samatha*) and introspection, layout of tranquility and introspection; world community and introspection.

- 0020109 **โลก สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลง** 3(3-0-6)
Earth, Environment and Change
 โลก โครงสร้างและการเปลี่ยนแปลงของโลก ภัยพิบัติธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและพลังงาน การประยุกต์ภูมิสารสนเทศในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 Earth, its structures and changes; natural disasters; conservation and management of natural resources; environment and energy; application of geoinformatics in management of natural resources and environment.
- 3) **กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**
- 0030102 **เกษตรเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต** 3(3-0-6)
Agriculture for Quality of Life Development
 ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการเกษตร เกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าเกษตร การประยุกต์ใช้เกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมทางการเกษตรเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
 Definitions, importance and advantages of agriculture; safety standards for agricultural products; application of organic agriculture and agricultural innovation in quality of life improvement.
- 0030103 **คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Mathematics for Everyday Life
 ความหมาย ความสำคัญ ธรรมชาติ และโครงสร้างของคณิตศาสตร์ หลักการเรียนรู้คณิตศาสตร์ การพัฒนาการคิดทางคณิตศาสตร์ การให้เหตุผลและการอ้างเหตุผลทางคณิตศาสตร์ การแก้ปัญหาและการประยุกต์ใช้กระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์เพื่อใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
 Definitions, importance, nature and structures of mathematics; principles of learning mathematics; development of mathematical thinking; mathematical reasoning and argument; application of mathematical thinking to problem solving in everyday life.
- 0030104 **เทคโนโลยีกับการสร้างสรรค์** 3(3-0-6)
Technology and Creativity
 ความหมาย ความสำคัญของการสร้างสรรค์ การเลือกใช้เทคโนโลยีและกระบวนการเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรม
 Definitions and importance of creativity, selection of appropriate technology and technological procedure leading to innovation creation.

4) กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ

0060101 การประกอบการสมัยใหม่ 3(3-0-6)

Modern Entrepreneurship

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจ การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ กลยุทธ์การค้า
ดำเนินธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจ แผนธุรกิจ กรณีศึกษาการประกอบธุรกิจที่ประสบ
ความสำเร็จ

Introduction to business, business environment, modern business management, business strategies, entrepreneurship, business establishment, business plans, and case studies of successful businesses.

0060102 องค์กรแห่งความสุข 3(3-0-6)

Happy Workplace

ความหมายและประเภทขององค์กร การจัดสภาพแวดล้อมองค์กร วัฒนธรรมขององค์กร
บนความหลากหลาย ความหมายและความสำคัญขององค์กรแห่งความสุข การทำงานอย่างมีความสุขและมี
ส่วนร่วมในการสร้างองค์กรแห่งความสุข

Definitions and types of organization, organizational environment, cross cultural diversity in organization, definitions and importance of happy workplace, happy work life, and participation in creating a happy workplace.

2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 94 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาแกน 6 หน่วยกิต

3502101 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 1 3(3-0-6)

English for Management 1

Vocabulary development and verbal and written communication skills needed for management in listening and reading texts, articles, journals, and authentic materials related to Marketing ; presentation and taking notes skills using abbreviations, symbols, graphic organizers and outlines; communicative skills in English in order to promote management skills.

3502102 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 2 3(3-0-6)

English for Management 2

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : สอบผ่านวิชา
3502101 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการ 1

Development of listening, speaking, reading and writing skills in management with the emphasis on listening to lectures, participating in group discussion, giving presentations, reading articles and researches, making summaries, and writing reports; and practice of communicative skills in English in order to promote management skills.

	2.2) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	21 หน่วยกิต
3521107	การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจ Accounting and Finance for Business	3(2-2-5)
	หลักการและเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการเงินที่จำเป็นของการดำเนินงานทางธุรกิจ สำหรับกิจการให้บริการและกิจการพาณิชย์กรรม สมการบัญชี วงจรบัญชี ภาษีที่เกี่ยวข้อง การจัดทำ งบการเงิน และจริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบประมาณเงินลงทุน แหล่งเงินทุน ผลตอบแทนทางการเงิน และการลงทุน จริยธรรมทางการเงิน	
3541103	หลักการตลาดและเทคโนโลยีเบื้องต้นทางการตลาด Principles in Marketing and Basic Marketing Technology	3(3-0-6)
	ความหมาย แนวคิด บทบาท หน้าที่ และความสำคัญของการตลาด สิ่งแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ส่วนประสมทางการตลาด ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด เทคโนโลยีทันสมัยที่นำมาใช้ทางการตลาด และ จรรยาบรรณทางการตลาด	
3561108	หลักการจัดการและองค์การ Principles of Organization Management	3(3-0-6)
	แนวคิดพื้นฐาน ลักษณะโครงสร้างขององค์การ หลักการจัดการ หน้าที่ในการจัดการ กระบวนการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การขึ้นนำและการควบคุมการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาวะแวดล้อมทางการจัดการ วัฒนธรรมองค์การ การจัดการนวัตกรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมในการจัดการ รวมทั้งการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการองค์การ	
3561109	กฎหมายธุรกิจและจริยธรรมสำหรับผู้ประกอบการ Business Laws and Ethics for Entrepreneur	3(3-0-6)
	หลักกฎหมายเบื้องต้นในการประกอบธุรกิจและธุรกิจดิจิทัล ความหมาย ที่มา และประเภทของกฎหมาย กฎหมายว่าด้วยธุรกิจและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การจัดตั้งนิติบุคคล การเสียภาษีทางธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อกฎหมายของธุรกิจ โดยคำนึงถึงจริยธรรมควบคู่ไปกับหลักกฎหมายการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณในการเป็นผู้ประกอบการที่ดี	

3562317 การจัดการการผลิตและการดำเนินงาน 3(3-0-6)

Production and Operation Management

ความสำคัญของการจัดการการผลิตและการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ทางการจัดการ การผลิตและการดำเนินงาน กระบวนการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ระบบการผลิตและการดำเนินงาน การพยากรณ์ยอดขาย การเลือกทำเลที่ตั้งและการวางผัง การวิเคราะห์ต้นทุน การจัดตารางการผลิตและการดำเนินงาน การจัดซื้อและการจัดการวัสดุและสินค้าคงคลัง การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน การวางแผนกำลังการผลิตและการดำเนินงาน การจัดการงานโครงการ การควบคุมคุณภาพ การบำรุงรักษา เครื่องจักรอุปกรณ์

3562407 การจัดการทุนมนุษย์ 3(3-0-6)

Human Capital Management

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการทุนมนุษย์ บทบาทหน้าที่ของการจัดการทุนมนุษย์ กระบวนการจัดการทุนมนุษย์ แรงงานสัมพันธ์และความปลอดภัยในการทำงาน ระบบสารสนเทศการจัดการ ทุนมนุษย์

3591113 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)

Introductions to Economics

ลักษณะและขอบเขตของวิชาเศรษฐศาสตร์ พื้นฐานของระบบเศรษฐกิจ อุปสงค์ อุปทาน และการบริโภค การผลิต การกำหนดราคา พฤติกรรมของผู้บริโภค ต้นทุน รายได้และดุลยภาพของผู้ผลิต ตลาดประเภทต่าง ๆ รายได้ประชาชาติ การออม การลงทุน การเงิน การคลังและการธนาคาร ของภาคเอกชนและรัฐบาล

2.3) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

2.3.1 บัณฑิตเรียน 42 หน่วยกิต

3504101 จริยธรรมทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Business Ethics

แนวคิดและที่มาของจริยธรรม หลักธรรมาภิบาลในองค์การธุรกิจ โดยเน้นจริยธรรม สำหรับผู้บริหาร พนักงาน และจริยธรรมต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจและธุรกิจดิจิทัล เพื่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยใช้กรณีศึกษาประกอบ

- 3562408** **การจัดการสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ** **3(3-0-6)**
Management for Entrepreneurship
คุณสมบัติของผู้ประกอบการและกระบวนการพัฒนาสู่การเป็นผู้ประกอบการที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถจัดทำแผนธุรกิจ การจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่างๆ หลักในการบริหารงานคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตด้วยนวัตกรรม เข้าใจในกฎหมายเบื้องต้นและมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการประกอบการ
- 3563119** **องค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อความยั่งยืน** **3(3-0-6)**
Learning Organization for Sustainability
แนวคิด ทฤษฎี และความสำคัญขององค์กรแห่งการเรียนรู้ แนวทางการพัฒนาสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ได้แก่ พื้นฐานวินัยการเรียนรู้ องค์ประกอบหลักและปัจจัยสำคัญการยกระดับการเรียนรู้และการบริหารจัดการองค์กร คุณลักษณะและมีวัฒนธรรมกับทางเลือกการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ กระบวนการและแนวทางการจัดการความรู้ แนวทางการยกระดับการเรียนรู้เชิงระบบ รวมทั้งการประยุกต์การพัฒนาองค์กรสู่การยกระดับเป็นทุนการเรียนรู้ขององค์กรกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 3563204** **ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ** **3(2-2-5)**
Management Information System
ความสำคัญของระบบสารสนเทศ ข้อมูลและสารสนเทศอันเป็นประโยชน์ในการจัดการ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบ บทบาท และหน้าที่ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยีในการสื่อสารระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูล สำนักงานอัตโนมัติ ระบบสารสนเทศในองค์กร พาณิชยอิเล็กทรอนิกส์ ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการในด้านการวางแผน การควบคุมการตัดสินใจ ระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์ การจัดการความรู้ การพัฒนาระบบสารสนเทศ ตลอดจนจริยธรรมและความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
- 3563211** **การวิจัยทางธุรกิจสำหรับการจัดการ** **3(2-2-5)**
Business Research for Management
ความสำคัญของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการวิจัยทางธุรกิจ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติ และการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวิจัย สถิติพรรณนา ได้แก่ ค่าสัดส่วน ร้อยละ และอัตราส่วนการวัดค่าส่วนกลาง การวัดการกระจาย การวัดความสัมพันธ์ สถิติอนุมาน ได้แก่ การทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ย การวิเคราะห์ความแปรปรวน การทดสอบไคสแควร์ การเสนอโครงการวิจัย

3563212	การจัดการเชิงยุทธศาสตร์ Strategic Management ความสำคัญของการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ กระบวนการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ และแผนยุทธศาสตร์ การปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์ การควบคุมและประเมินผลยุทธศาสตร์ การใช้หลักคุณธรรมจริยธรรมในการกำหนดแผนการแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
3563213	การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางธุรกิจ Innovation Management and Business Technology ความหมายของนวัตกรรม และการจัดการนวัตกรรม ประเภทและรูปแบบของนวัตกรรม กระบวนการสร้างนวัตกรรม กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรม การแสวงหาสร้างพันธมิตรเพื่อการถ่ายโอนนวัตกรรมและเทคโนโลยี การนำนวัตกรรมสู่ตลาดเชิงพาณิชย์ และความสำเร็จของนวัตกรรม	3(2-2-5)
3563502	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม Leadership and Teamwork ผู้นำและภาวะผู้นำ คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้างคุณภาพงาน บทบาทของผู้นำในการทำงานเป็นทีม การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ จิตวิทยาและเทคนิควิธีในการเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีม การสร้างความภูมิใจให้ทีมงาน การจัดการความขัดแย้งในกลุ่มและระหว่างกลุ่ม การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม	3(3-0-6)
3564913	สัมมนาการจัดการ Seminar on Management แนวคิดการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ และวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดการ ตลอดจนดำเนินการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ โดยประยุกต์ใช้หลักการจัดการ เทคนิคการจัดการ การวางแผน การจัดการองค์การ การสั่งการ การควบคุมและการประเมินผล รวมทั้งศึกษาบทบาทของผู้บริหารในระดับต่างๆ เพื่อการอภิปราย และพัฒนาวิธีการแก้ไขปัญหาทางการจัดการโดยการวิเคราะห์กรณีศึกษาและสภาพการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้นในองค์การ	3(2-2-5)

2.3.2 เลือกเรียน

18 หน่วยกิต

3511301	การจัดการสำนักงาน Office Management ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของสำนักงาน บทบาทของการจัดสำนักงาน งานสารบรรณ งานเอกสาร งานธุรการ การติดต่อสื่อสารในสำนักงาน และระเบียบวิธีปฏิบัติงานสำนักงาน การจัดสถานที่ทำงาน การจัดผังสำนักงาน การใช้อุปกรณ์สำนักงาน ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดการสำนักงานสีเขียว สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

- 3562601 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อธุรกิจ 3(3-0-6)
Quantitative Analysis for Business
 การประยุกต์ตัวแบบทางคณิตศาสตร์ในการตัดสินใจทางธุรกิจ ความน่าจะเป็น
 ตัวแบบตัดสินใจ ปัญหาการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาสินค้าคงคลัง ปัญหาการโปรแกรมเชิงเส้น
 เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ ทฤษฎีเกม แถวรอคอย และการจำลองเหตุการณ์
- 3563111 การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(3-0-6)
Small and Medium Business Management
 ลักษณะและคุณสมบัติของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ประเภทของธุรกิจ
 แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ การวิเคราะห์การแข่งขัน การวางกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ นวัตกรรมในธุรกิจ
 การจัดหาเงินทุน การจัดการ การผลิต การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การเงิน การประยุกต์ใช้
 เทคโนโลยีสารสนเทศในธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลการดำเนินงาน รวมถึงการจัดทำแผนธุรกิจ
 แนวโน้มและบทบาท รวมทั้งปัญหาการดำเนินงานของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในประเทศไทย
 จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และการนำแนวคิดหลักปรัชญา
 เศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการธุรกิจ

2.4) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต

- 3564701 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 3(3-0-6)
**Pre-Professional Field Experience in
 General Management**
 การเตรียมความพร้อมทักษะทางวิชาชีพการจัดการทั่วไป การใช้ภาษา คอมพิวเตอร์และ
 เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาบุคลิกภาพ การปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมและการทำงานเป็นทีม
 การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 3564702 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 5(450)
**Professional Field Experience in
 General Management**
**วิชาบังคับก่อน : 3564701 การเตรียมฝึกประสบการณ์
 วิชาชีพการจัดการทั่วไป**
 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไปในหน่วยงานรัฐบาล
 รัฐวิสาหกิจหรือธุรกิจเอกชนภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์นิเทศ โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎี
 และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้สถานการณ์จริงปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึก
 ประสบการณ์และปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาการฝึกประสบการณ์ ที่เกิดขึ้น และเสนอแนะแนวทาง
 แก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

3564801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45)
Pre-Cooperative Education
แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา การปรับตัวในสังคม โครงสร้างองค์กร การทำงาน
งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน การวางแผนชีวิตและอาชีพ การจัดทำ
โครงการ การเสนอผลงานการเขียนรายงานวิชาการ การทำประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน เทคนิค
การสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ประสบการณ์สหกิจศึกษาสาขาวิชาการจัดการทั่วไปและจริยธรรมใน
การปฏิบัติงาน

3564802 สหกิจศึกษา 6(540)
Cooperative Education
วิชาบังคับก่อน : 3564801 การเตรียมสหกิจศึกษา
การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิต
โดย บุรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรกับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำ
โครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ
เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่
จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะ
ทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เลือกจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่
เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร
ของสาขาวิชานี้ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ และต้องไม่เป็นรายวิชาใน
สาขาวิชาการจัดการทั่วไป